

**【本社／愛知・春日井】生産技術職（設備導入）****【募集要項】**

|               |                                                                                                                          |                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 職務内容          | 自動車内装部品の生産設備や治具の導入業務をご担当いただきます。<br>仕様検討から設置、試運転、改修作業までの一連の業務など<br>※設備製作は協力会社(設備メーカー)へ手配します。<br>(変更の範囲：全ての業務への配置転換の可能性あり) |                                                      |
| 応募資格<br>／応募条件 | <b>【必須】</b><br>・生産設備の仕様検討、設置、試運転、改修などの業務経験（5年以上）<br>・2D図面が読める、機械加工（空圧、油圧回路が理解できる）<br><b>【歓迎】</b><br>・金型設計経験者             |                                                      |
|               | ■語学                                                                                                                      | 不問                                                   |
|               | ■資格                                                                                                                      | （必須）運転免許普通自動車<br>（歓迎）リフト、クレーン、溶接、研削、電気、制御などの<br>関連資格 |
|               | ■学歴                                                                                                                      | 不問                                                   |
|               | ■備考                                                                                                                      | 海外での勤務(出張、赴任)に興味のある方（歓迎）                             |
| 配属先情報         | 本社：生技開発部                                                                                                                 |                                                      |
| 雇用形態          | 無期正社員<br>有：試用期間 6ヶ月（試用期間中の勤務条件は変更無）                                                                                      |                                                      |
| 選考内容          | ■面接回数                                                                                                                    | 2回                                                   |
|               | ■筆記試験                                                                                                                    | なし                                                   |

**【勤務条件】**

|       |                                                                          |                                                                          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 勤務地   | 〒486-0969 愛知県春日井市味美白山町2-10-4<br>(変更の範囲：グループ関連会社を含む国内外すべての拠点への配置転換の可能性あり) |                                                                          |
|       | ■事業所名                                                                    | 株式会社HOWA 本社                                                              |
|       | ■最寄駅                                                                     | 名鉄「味美駅」から徒歩約7分                                                           |
|       | ■喫煙環境                                                                    | 敷地内全面禁煙                                                                  |
|       | ■備考                                                                      | 自動車通勤可（社員無料駐車場有り）                                                        |
| 給与    | ■想定年収                                                                    | 420万円～690万円（残業割増および諸手当含む）                                                |
|       | ■月給(基本給)                                                                 | ¥210,000～¥310,000                                                        |
|       | ■備考                                                                      | 月給制<br>昇給：年1回（4月）<br>賞与：年2回（7月・12月）                                      |
| 就業時間  | 8:30～17:30（所定労働時間：8時間、休憩：1時間）<br>有：フレックスタイム制（コアタイム：有 11:00～14:00）        |                                                                          |
|       | ■残業                                                                      | 平均残業時間：約30時間<br>残業手当：残業時間に応じて別途支給                                        |
| 休日・休暇 | ■年間休日                                                                    | 121日 ※トヨタカレンダー<br>土日、年末年始休暇、夏季休暇、GW<br>※土日出勤もありますが、平日に振替休日を取得いただきます。     |
|       | ■有給休暇                                                                    | 入社3ヶ月後：3日、6ヶ月後：7日（入社半年経過時点：計10日）<br>入社1年後：17日<br>以降、1年経過ごとに1日ずつ増え最大20日付与 |

【社内制度・福利厚生】

|       |                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------|
| 教育制度  | 若手社員研修、中堅社員研修、管理職研修、リーダー研修、メンタルヘルス研修、ハラスメント研修、通信教育、社外研修 他 |
| 通勤手当  | 有 会社規定に基づき支給                                              |
| 住宅手当  | 有 家族世帯主10,000円/月、単身世帯主8,000円/月                            |
| 家族手当  | 有 第一扶養18,000円/月、第二扶養以降3,000円/月                            |
| 残業手当  | 有                                                         |
| 社会保険  | 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険<br>企業年金基金あり                           |
| 退職金制度 | 有<br>定年：60歳 （65歳までの再雇用制度あり）                               |
| 福利厚生  | 社員食堂、食事手当、役職手当<br>保存有休制度、財形貯蓄、団体生命保険、各種クラブ活動              |